

Принято решением  
педагогического совета  
№ 2 от « 15 » 12 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
«Детская школа искусств № 7»  
города Смоленска  
  
В. Александрова  
« 15 » 12 20 15 г.



Принято с учетом мнения Совета Учреждения  
МБУДО «Детская школа искусств № 7» города Смоленска  
Протокол № 1 от 18.12 20 15 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Детская школа искусств № 7» города Смоленска**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся школы искусств (далее Школа), регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса (с одной стороны - обучающегося и его родителей (или законных представителей ребенка), а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы).

**2. РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

Обучение ведётся на русском языке. Форма обучения – дневная. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Школа работает в режиме шестидневной недели, продолжительность урока устанавливается 30-45 минут, 10 минут – перерывы между занятиями.

Режим работы школы регламентируется расписанием индивидуальных и групповых занятий.

Занятия в Школе проводятся индивидуально и в группах исходя из требования учебного плана. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заместитель директора по учебной работе и утверждает директор.

Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам.

Продолжительность учебного года для обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы, в том числе предпрофессиональные общеобразовательные программы составляют 39

недель, в выпускных классах – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели.

Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств определяются учебным планом и Положением об организации промежуточной аттестации обучающихся Школы.

Форма и порядок промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств определяются учебным планом и Положением об организации промежуточной аттестации обучающихся Школы.

Время осенних, зимних, весенних, летних каникул, не совпадающие с ежегодными отпусками являются для преподавателей рабочим временем. В эти периоды преподаватели привлекаются к педагогической, методической, организационной работе в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема педагогической нагрузки, определённой до начала каникул).

Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА УЧАЩЕГОСЯ.**

Обучающиеся имеют право:

- на свободный выбор отделения, инструмента, специального предмета;
- на обучение в учебных группах в рамках образовательной деятельности учреждения, финансируемой из бюджета;
- на получение качественных платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с настоящим Уставом;
- на безопасные условия во время образовательного процесса;
- на обучение по индивидуальным учебным планам;
- на уважение человеческого достоинства;
- на свободное посещение мероприятий Учреждения, не предусмотренных учебным планом;
- на участие в концертах, мероприятиях по направлениям Учреждения.
- на использование в установленном порядке музыкальных инструментов Учреждения, инвентаря и оборудования;
- на участие в управлении Учреждением через представительство на общем собрании коллектива, представителей обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей) и (или) совете Учреждения;
- на получение свидетельства установленного образца по окончании обучения в Учреждении (при прохождении промежуточной и итоговой аттестации в полном объеме).

### **4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩЕГОСЯ.**

**Обучающиеся обязаны:**

- выполнять Устав школы;
- знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;

- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

- выполнять обоснованные и законные требования преподавателей и других сотрудников Учреждения в рамках их компетенции;

- согласно учебной программе сдавать контрольные уроки, зачеты, прослушивания, экзамены текущей, промежуточной и итоговой аттестации;

- своевременно выполнять домашние задания;

- посещать внеклассные мероприятия Учреждения: концерты, фестивали, конкурсы;

- совместно с родителями (их законными представителями) обеспечивать процесс домашних занятий необходимыми средствами и пособиями для успешного обучения (музыкальными инструментами, нотами, книгами и пр.);

- регулярно знакомиться с информацией на информационных стендах Учреждения.

-иметь все необходимые принадлежности, предусмотренные для занятий на выбранном учащимся отделении школы: дневники, нотные тетради, краски, альбомы, карандаши, форма и обувь, концертная форма и т.д.)

-соблюдать расписание групповых занятий, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины

-приходить на занятия в строго назначенное время в соответствии с расписанием за 5 минут до урока;

-иметь опрятный внешний вид, сменную обувь;

-в ожидании занятия или во время перемены вести себя спокойно, не шуметь;

-быть вежливыми в обращении со старшими и с товарищами по учебе;

-посещать все занятия, предусмотренные учебными планами на каждом этапе обучения,

-бережно относиться к школьному имуществу, в том числе и инструментам, выданным для домашних занятий, возмещать ущерб в случае порчи и возвращать по первому требованию;

-аккуратно пользоваться выданной библиотекой, нотной и другой учебной литературой. В случае утраты, возмещать ущерб в соответствии с правилами пользования библиотекой.

-добросовестно относиться к учебе, помнить, что только систематические каждодневные занятия могут принести ощутимую пользу в овладении знаниями и специальными навыками в избранной специальности;

-не пропускать занятия без уважительной причины. Пропуски по болезни обязательно подтверждать медицинскими справками;

-очень серьезно и ответственно относиться ко всем, предусмотренным учебными планами, зачетам, академическим концертам и экзаменам, приходить на них без опозданий и в соответствующей форме одежды;

-при невозможности посетить урок по той или иной причине, заранее предупреждать педагога по специальности для изыскания другого времени для

проведения пропущенного занятия. О предстоящих пропусках по болезни также предупреждать своего преподавателя;

-активно участвовать в концертной, просветительской, выставочной деятельности школы

**Обучающимся запрещается:**

-приносить, передавать, использовать в Учреждении оружие, взрывоопасные, пожароопасные и отравляющие вещества, спиртные напитки, табачные изделия, семечки, жевательную резинку, токсические и наркотические вещества и иные предметы, средства и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушать образовательный процесс;

-осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу или утрату личного имущества обучающихся и работников Учреждения;

-шуметь, отвлекаться самим и отвлекать от занятий посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию, делами других учащихся;

-находиться в помещении в головном уборе;

-бегать по коридорам (рекреациям), лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкаться, устраивать потасовки;

-садиться и становиться на подоконники;

-без разрешения преподавателей уходить из школы и с её территории в учебное время. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить преподавателю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать учебные занятия без уважительной причины не разрешается;

- оставлять ценные вещи, за сохранность которых администрация Учреждения не несет ответственности.

За нарушение Устава школы, а также настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

– замечание;

– выговор;

– отчисление из числа обучающихся школы.

Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

– ответственность носит личный характер;

– строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного пропуска, обязательствам и последствиям его совершения;

– взыскание налагается в устной или письменной форме;

– до наложения дисциплинарного взыскания, обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей возрасту провинившегося (право на защиту).

За систематическое нарушение дисциплины, правил внутреннего распорядка учащихся, учащийся может быть отчислен из Школы решением педагогического совета и приказом директора.

Допускается исключение обучающихся по решению педагогического совета за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные

нарушения учебной дисциплины во время занятий, в случаях неуважительного отношения к работникам Учреждения, выразившегося в оскорбительных действиях, унижающих честь и достоинство человека.

Решение педагогического совета об исключении обучающегося выносится на основании объективного и непредвзятого рассмотрения фактов и документов, свидетельствующих о наличии оснований для исключения. Решение об исключении обучающегося принимается большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании и оформляется протоколом. На основании протокола издается соответствующий приказ Директора Учреждения.

## **5. Поощрение обучающегося**

Поощрения обучающихся призваны:

- обеспечить в школе благоприятную творческую обстановку для совместной продуктивной деятельности участников образовательного процесса;
- поддерживать в школе порядок, основанный на осознанной дисциплине и демократических началах организации учебно-воспитательного процесса.

Обучающиеся поощряются за:

- успехи в учебе;
- за общественно-полезную деятельность;
- участие и победу в творческих конкурсах, выставках.

Поощрения применяются директором по представлению педагогического совета, преподавателя, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах. Школа применяет следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение обучающегося Благодарственным письмом, Почетной грамотой, Дипломом;
- награждение родителей (законных представителей обучающегося) Благодарственным письмом.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся) и работников школы.

За успешное участие в конкурсах, концертах, фестивалях, других школьных, городских, областных и т.д. мероприятиях, учащийся может быть награжден грамотами, дипломами, благодарственными письмами, а также (по возможности) подарками.